

BANDO FONDO SOCIALE UTENZE DOMESTICHE

1. FINALITÀ

1.1 Il presente avviso pubblico intende sostenere la popolazione con basso reddito per le spese relative alla conduzione della propria abitazione, quali le **utenze domestiche** ed, a tal fine, disciplina la concessione di contributi in relazione al reddito ISEE dei cittadini stessi.

2. RISORSE STANZIATE

2.1 I contributi sono assegnati sino a concorrenza delle risorse economiche stanziato al bilancio dell'Ente per il presente intervento, pari a complessivi € **150.000,00**.

2.2 Tale importo potrà essere incrementato mediante ulteriori risorse che l'Amministrazione Comunale si riserva di assegnare alla presente misura.

3. REQUISITI D'ACCESSO

3.1 I requisiti d'accesso, devono essere posseduti cumulativamente e dalle persone specificate a fianco di ciascuno dei requisiti di seguito indicati:

A) Residenza a Treviso del richiedente.

B) Assenza di proprietà (anche parziale) di beni immobili diversi dall'abitazione principale (terreni, fabbricati, fabbricati rurali nessuno escluso ed indipendentemente dalla destinazione d'uso), per ognuno dei componenti il nucleo familiare anagrafico del richiedente, alla data di apertura del presente avviso.

C) Mancata percezione, nell'anno 2021, per ognuno dei componenti il nucleo familiare anagrafico del richiedente, di altri contributi economici comunali, assegnati dal Servizio Sociale comunale ai sensi del "Regolamento per l'accesso dei contributi economici individuali" citato in premessa, ad eccezione dei buoni spesa, i cui fruitori potranno accedere alla presente misura.

(Non possono pertanto accedere i beneficiari nell'anno 2021, di contributi assegnati dal Servizio Sociale comunale ad integrazione del reddito minimo vitale, contributi in conto affitto od emergenza abitativa, contributi per farmaci in fascia "C").

D) Attestazione I.S.E.E. ordinario in corso di validità, inferiore o uguale ad € 13.000,00.

In presenza di ISEE CON DIFFORMITÀ il richiedente deve documentare la conformità dello stesso ai fini dell'accesso al beneficio.

3.2 Tutti i requisiti di cui al precedente art. 3.1, devono essere posseduti alla data di apertura dell'avviso e mantenuti durante tutto il periodo di espletamento dello stesso sino alla liquidazione del beneficio.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

4.1 La richiesta di partecipazione al presente avviso pubblico deve essere presentata esclusivamente **in modo telematico** compilando ed inviando l'apposito modulo pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Sportello Unico – Servizi Sociali, con autenticazione mediante Spid o Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o Carta di Identità Elettronica (CIE), **con decorrenza dal 01/06/2021 e sino al 30/06/2021**.

4.2 Ai fini dell'ammissione al beneficio la richiesta deve essere presentata nel periodo di apertura del bando e farà fede la data di ricezione della domanda al protocollo dell'Ente, tale acquisizione avviene automaticamente a seguito della compilazione ed invio telematico da parte del cittadino.

4.3 I cittadini sprovvisti di identità digitale necessaria per la presentazione della richiesta possono richiedere l'attivazione della propria CNS (Carta nazionale dei Servizi) presso lo Sportello Unico Comunale in Piazza Manara n. 1, previo appuntamento da fissare mediante invio di e-mail all'indirizzo: sportellounico@comune.treviglio.bg.it;

4.4 Durante tutto il periodo di apertura del presente avviso pubblico, è **disponibile una postazione** per la presentazione delle richieste utilizzabile dai cittadini sprovvisti di connessione internet o dispositivi presso la Biblioteca civica in vicolo Bicetti de Buttinoni n. 11: lunedì dalle 14:40 alle 18:00; da martedì a venerdì dalle ore 9:30 alle 11:30 e dalle ore 14:30 alle 17:00;

previo appuntamento da fissare telefonicamente al numero 0363 317515 oppure 0363 317504 in orari di apertura della biblioteca, oppure a mezzo e-mail scrivendo a: biblioteca@comune.treviglio.bg.it;

4.5 Durante tutto il periodo di apertura del presente avviso pubblico, è attivo un **punto informativo telefonico** dedicato ad informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso pubblico al numero telefonico 0363 317720, nei giorni da lunedì a giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.30.

5. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DEL CONTRIBUTO

5.1 L'importo massimo di contributo riconoscibile ammonta ad € 1.000,00.

5.2 L'importo del contributo è determinato proporzionalmente all'indicatore ISEE ordinario del richiedente:

ISEE ORDINARIO	CONTRIBUTO RICONOSCIUTO
da € 0 a € 4.500,00	€ 1.000,00
da € 4.500,01 a € 8.500,00	€ 750,00
da € 8.500,01 a € 13.000,00	€ 500,00

6. CONTROLLI

6.1 L'Ente è tenuto a controllare la veridicità di quanto indicato dal richiedente nella domanda.

In caso di dichiarazioni false, l'interessato è passibile di denuncia all'autorità giudiziaria e di decadenza dai benefici ottenuti (ex artt. 75 e 76 DPR 445/2000).

7. DEFINIZIONE GRADUATORIA E RICORSI

7.1 Gli aventi diritto saranno ordinati in apposita graduatoria secondo i seguenti criteri, in subordine tra loro:

- ordine crescente di ISEE;

- numero decrescente di minori presenti sullo stato di famiglia anagrafico alla data di apertura del bando;

- età anagrafica decrescente del soggetto che ha presentato la richiesta.

7.2 L'Ente procederà all'approvazione della graduatoria provvisoria dei beneficiari.

I richiedenti le cui istanze saranno rigettate o necessitano di integrazioni saranno raggiunti da apposita comunicazione alla casella di posta elettronica indicata dall'interessato nel modulo di richiesta.

Nella comunicazione saranno indicati le motivazioni del diniego o le richieste di integrazione ed i termini per l'eventuale ricorso/integrazione, fissati nella misura di 15 giorni dall'approvazione della graduatoria provvisoria.

7.3 All'esito della valutazione dei ricorsi/integrazioni sarà approvata la graduatoria definitiva e completate le comunicazioni di rito agli interessati.

7.4 Tutte le comunicazioni agli interessati successive alla richiesta di partecipazione al presente avviso pubblico, sono effettuate alla casella di posta elettronica dell'interessato (o del suo tutore/amministratore di sostegno) indicata dagli stessi nel modulo di richiesta, il cui controllo e ricezione è di esclusiva responsabilità dell'interessato stesso.

8. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

8.1 La liquidazione del contributo è effettuata ai beneficiari a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva, mediante accredito all'Iban indicato in sede di istanza dal richiedente.