



CIMITERO COMUNALE

REGOLE DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE

Approvate con delibera consiliare n. [REDACTED] in data [REDACTED].2023

APPENDICE N. 1 AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E ATTIVITÀ FUNEBRE, APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 97 IN DATA 29/11/2022:

Per una corretta ed ordinata gestione del cimitero comunale di Treviglio, si approvano le seguenti regole di gestione ed organizzazione, collegate agli articoli di regolamento indicati.

Si richiamano gli articoli del Regolamento di polizia mortuaria e attività funebre, per una loro corretta applicazione per una loro corretta applicazione da parte degli uffici e del personale della Cooperativa che gestisce il cimitero, in qualità di appaltatore.

Art. 5. del Regolamento: Atti a disposizione del pubblico

1. Presso la portineria del cimitero è tenuto, a disposizione di chiunque possa averne interesse, il registro cronologico delle operazioni cimiteriali, che viene compilato dagli addetti al servizio cimiteriale, anche per fornire informazioni sulle sepolture.
2. Sono inoltre tenuti ben visibili al pubblico nell'ufficio comunale e presso il cimitero:
 - a. l'orario di apertura e chiusura;
 - b. copia del presente regolamento;
 - c. le tariffe dei servizi funerari;
 - d. ogni altro atto e documento la cui conoscenza venga ritenuta opportuna per gli interessati o per il pubblico, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Art. 112. del Regolamento: Registro giornaliero dei funerali e dei trasporti di salme da e per fuori Comune

1. Presso la portineria del cimitero è tenuto il registro cronologico dei funerali che si svolgono all'interno del territorio comunale e dei trasporti di salme da e per fuori Comune che giornalmente vengono effettuati. Tale registro è tenuto, preferibilmente con l'ausilio di strumenti informatici.
2. Il suddetto registro deve contenere almeno le seguenti indicazioni: il numero progressivo, la data del decesso, l'ora del decesso, le generalità del defunto (cognome, nome, sesso, data di nascita), il luogo del decesso nel territorio comunale o il comune da cui proviene la salma, la sepoltura o il comune di destinazione della salma.

ALTRE NORME DI ORGANIZZAZIONE DEL CIMITERO:

Le imprese di pompe funebri devono attenersi alle specifiche indicazioni comunali per quanto concerne lo svolgimento dei funerali, gli orari e le modalità di svolgimento delle attività cimiteriali.

Presso la Portineria del cimitero è presente il Registro di presenza delle pompe funebri o di altre imprese all'interno del cimitero.

Le imprese di pompe funebri o le famiglie dei defunti, in seguito alla denuncia di morte presso l'ufficio dello Stato Civile, devono immediatamente avvertire anche l'ufficio cimiteriale per la celere individuazione del luogo di sepoltura.

Se la denuncia di morte avviene il sabato o in giorni festivi, l'ufficio cimiteriale deve essere avvertito immediatamente alla mattina del primo giorno lavorativo successivo.

L'impresa di pompe funebri o le famiglie dei defunti devono indicare al servizio cimiteriale il luogo esatto della tumulazione, se avviene in tombe esistenti, dando indicazioni chiare e precise rispetto alla zona e al numero.

Presso l'ufficio cimiteriale è opportuno che si rechi la famiglia del defunto e non l'impresa di pompe funebri, in quanto il servizio di inumazione e tumulazione si svolge direttamente tra il Comune di Treviglio e la famiglia, senza intermediazioni.

Ai sensi dell'art. 39 del regolamento, le urne cinerarie e le cassette con i resti mortali devono essere portate presso il cimitero nel giorno della tumulazione, in quanto il Comune di Treviglio non è tenuto a conservarle per uno o più giorni: a tal fine occorre che venga comunicata preventivamente la data di rientro delle ceneri, al fine di evitare sovrapposizioni con altre attività cimiteriali.

ORARI DEI TRASPORTI FUNEBRI E DELLE TUMULAZIONI DELLE CENERI

Art. 27. del Regolamento: Orario dei trasporti - Fissazione dell'orario dei funerali

1. I trasporti funebri sono effettuati in ore fisse antimeridiane e pomeridiane stabilite con apposito provvedimento comunale che disciplina le modalità operative del presente regolamento nonché i percorsi consentiti.

2. La richiesta di autorizzazione ad un trasporto funebre deve essere fatta all'ufficio di Stato Civile dai familiari del defunto o loro delegati. A seguito della richiesta di cui sopra l'ufficio dello Stato Civile cura la riscossione di tutte le somme dovute in base al tariffario approvato dalla Giunta comunale.

3. L'ufficio di Stato Civile fissa l'ora dei funerali secondo l'ordine di presentazione delle richieste di trasporto, fornisce i chiarimenti richiesti e adotta i provvedimenti conseguenti.

Ai sensi dell'art. 27 del Regolamento Comunale i trasporti funebri nel giorno del funerale sono effettuati in ore fisse antimeridiane e pomeridiane, subito dopo l'orario del funerale, come segue:

ORARIO INVERNALE:	
MATTINA	POMERIGGIO
11,15	14,45
=====	16,15

ORARIO ESTIVO:	
MATTINA	POMERIGGIO
11,15	15,00
=====	17,00

I percorsi consentiti all'interno del cimitero vengono indicati di volta in volta dal personale di sorveglianza in funzione delle esigenze e situazioni del momento (es. altri lavori, presenza di operazioni di servizio cimiteriale, funerali, ecc.).

La tumulazione delle ceneri e delle cassette con i resti mortali avviene nei seguenti giorni e orari, da concordare di volta in volta con l'ufficio servizi cimiteriali:

Tutti i giorni feriali, escluso il sabato:	
MATTINA	POMERIGGIO
h 8,30	h 13,00
h 9,00	h 13,30
h 9,30	h 14,00
h 10,00	=====

In ogni caso, la tumulazione delle ceneri non può avvenire contemporaneamente ai funerali, se non in casi eccezionali ed espressamente autorizzati e concordati con il personale del cimitero.

ACCESSO AL CIMITERO

Art. 66. del Regolamento: Disciplina dell'ingresso

1. Nel cimitero, di norma, non si può entrare che a piedi.

2. E' vietato l'ingresso:

a. agli animali, ad esclusione di quelli che abbiano specifica funzione di accompagnamento a persone cieche o diversamente abili;

b. alle persone in evidente stato di alterazione psichica, o in stato di ubriachezza, vestite in modo indecoroso o in condizioni comunque in contrasto con il carattere del cimitero;

c. a coloro che intendono svolgere all'interno del cimitero attività di questua;

d. ai fanciulli di età inferiore agli anni 10 quando non siano accompagnati da adulti.

3. Per motivi di salute od età che comportino difficoltà di deambulazione, debitamente dichiarati mediante certificazione medica, il responsabile del servizio rilascia un permesso al fine di consentire la visita alle sepolture di familiari a mezzo di veicoli.

4. I fioristi, i marmisti e chiunque debba accedere al cimitero con propri automezzi per lo svolgimento di lavori di costruzione, riparazioni o modifiche a qualsiasi tipo di sepoltura devono munirsi di apposito documento di riconoscimento rilasciato dall'ufficio competente, dietro presentazione di richiesta formulata secondo il disposto dell'art. 101 e rispettando le procedure impartite dal responsabile del servizio.

5. I mezzi di servizio, nonché i mezzi privati, debbono circolare lungo i viali, a velocità ridotta, evitando rumori molesti, dando la precedenza ai visitatori e ai cortei funebri e avendo cura di non cagionare danni a cose o persone.

6. L'accesso al cimitero non è consentito ai velocipedi e ai monopattini e decadono pertanto tutti i pass rilasciati.

L'amministrazione comunale ha posto a disposizione un mezzo elettrico, guidato dagli operatori del cimitero, che ogni giorno, esclusi i giorni festivi, trasporta le persone **con difficoltà motoria** all'interno del cimitero.

Nel periodo invernale, dall'1 ottobre al 31 maggio, il mezzo elettrico è a disposizione nei seguenti orari: dalle h 8,00 alle h 9,30 e dalle h 13,30 alle h 14,30.

Nel periodo estivo, dall'1 giugno al 30 settembre, il mezzo elettrico è a disposizione nei seguenti orari: dalle h 8,00 alle h 9,30 e dalle h 16,00 alle h 17,00.

I cittadini si recano presso la portineria del cimitero negli orari sopra indicati e chiedono di essere trasportati. Si resta in attesa che il mezzo elettrico trasporti le persone in ordine di arrivo.

Le persone **con invalidità**, negli stessi orari sopra indicati per le persone con difficoltà motoria, possono entrare con l'automobile con il permesso europeo rilasciato dalla polizia locale per il parcheggio delle persone disabili.

MATERIALI DA UTILIZZARE NEL CIMITERO

Art. 48. del Regolamento: Cippo e ornamentazione della sepoltura in campo ad inumazione

1. Ogni fossa nei campi di inumazione è contraddistinta da un cippo, fornito e messo in opera dal Comune, costituito da materiale resistente agli agenti atmosferici e portante un numero progressivo.
2. Sul cippo viene applicata, a cura del Comune, una targhetta di materiale inalterabile con l'indicazione del nome e cognome, data di nascita e di morte del defunto.
3. Su ogni fossa in campo ad inumazione, decorso il periodo di sei mesi, deve essere apposto, a cura e spese degli interessati, un cordonato di pietra naturale agli spigoli esterni, di dimensioni e caratteristiche definite dal Comune, con perimetro della misura di m. 0,70 x 2,00. Gli interessati provvedono poi, a loro discrezione, alla sistemazione delle sepolture, mediante posa di monumenti copritomba che lascino scoperta un'area pari ad almeno un terzo della fossa, al fine di non rallentare il fenomeno della mineralizzazione.
4. Le ornamentazioni dei monumenti copritomba, comprese eventuali piccole sculture, non devono superare l'altezza di un metro.
5. L'installazione di monumenti copritomba in violazione dei commi precedenti è soggetta alla riduzione in ripristino a cura dei richiedenti. In difetto si procederà d'ufficio con rivalsa delle spese nei confronti dei contravventori.
6. L'installazione delle lapidi e dei copritomba, la loro manutenzione e la conservazione dello stato di decoro, fanno carico interamente ai richiedenti o loro aventi causa. In caso di incuria, abbandono o morte dei soggetti tenuti alla conservazione, il comune provvede con le modalità ed i poteri di cui agli articoli 63 e 99 del D.P.R. n. 285/1990. Qualora l'area della tomba venga lasciata in terra naturale non può superare l'altezza di 20 cm. rispetto alla quota zero del campo.

Si precisa ulteriormente che il cordonato agli spigoli esterni di granito deve essere tipo "sardo" con finitura "piano sega" di sezione cm 8 x 25, con perimetro della misura di m. 0,70 x 2,00. I marmisti devono utilizzare le lastre dei colombari o delle urne fornite dal Comune.

Art. 101. del Regolamento: Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per conto di privati – accesso al cimitero

1. Fermo restando l'obbligo di munirsi delle autorizzazioni previste dalla legge e dal presente regolamento, per l'esecuzione di opere, nuove costruzioni, restauri, riparazioni, manutenzioni straordinarie che non siano riservate al Comune, gli interessati debbono valersi dell'opera di privati, a loro libera scelta.
2. Per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria le imprese devono attenersi alle procedure di accesso e garanzia definite dall'ufficio cimiteriale.
3. E' tassativamente vietato alle imprese e ai loro dipendenti svolgere nel cimitero azione di accaparramento di lavori e attività eticamente, professionalmente e moralmente scorrette o censurabili.
4. Sono stabilite dall'ufficio cimiteriale le procedure di verifica in contraddittorio, durante i lavori, di eventuali danni provocati dall'impresa all'interno del cimitero.
5. Il personale delle imprese ammesso ad eseguire i lavori all'interno del cimitero deve tenere un comportamento consono alla natura del luogo.

In particolare con riferimento al comma 2: All'ingresso del veicolo di lavoro su apposito registro vanno registrati: nome ditta, nomi degli operatori della ditta che accedono. Prima dell'uscita, il personale della cooperativa verifica, in contraddittorio con gli operatori della ditta, che non siano stati arrecati danni all'interno del cimitero. In caso di rilevazione di qualche danno si fanno delle fotografie e si descrive in modo sintetico il danno rilevato. Anche in questo caso si fa firmare il registro all'addetto della ditta operatrice, chiedendo entro 48 h un sopralluogo del personale UTC per rilievo danni ed avvio procedure di contestazione alla Ditta. Le imprese che operano abitualmente nel cimitero devono stipulare a favore del Comune fidejussioni "aperte", a garanzia di eventuali danni.

In particolare con riferimento al comma 4: L'UTC, avvisato del danno, procede a convocare i rappresentanti della ditta per un rilievo in contraddittorio sul luogo dei danni. Si redigerà apposito

verbale controfirmato dalle parti. Entro 14 giorni l'UTC provvederà ad individuare le operazioni di riparazione necessarie, quantificandone il costo. La ditta dovrà dire se intende procedere direttamente ai ripristini (sotto DDLL dell'UTC) oppure se autorizza l'UTC a provvedere direttamente accettando di corrispondere, entro 15 giorni dalla data di ultimazione lavori, la somma spesa. In caso di inadempienza, il Comune provvede all'escussione della fidejussione.

LAVORI ALL'INTERNO DEL CIMITERO

I lavori eseguiti dall'impresa incaricata dal Comune si svolgono come di seguito:

- la manutenzione ordinaria è di competenza dell'impresa;
- la manutenzione straordinaria verrà svolta dall'impresa, previo parere del DEC.

La manutenzione straordinaria sui monumenti privati è autorizzata previa presentazione di apposita pratica edilizia.

Art. 104. del Regolamento: Introduzione di materiali

- 1. E' permessa la circolazione dei veicoli delle imprese per l'esecuzione dei lavori di cui agli articoli precedenti, nei percorsi e secondo modalità ed orari prescritti dal responsabile del servizio.*
- 2. La sosta dei mezzi è consentita per il tempo strettamente necessario per il carico e lo scarico, purché non restino incustoditi.*
- 3. Lungo i viali non possono transitare che i veicoli di larghezza tale da non causare danni ai monumenti, piante e cordoni.*

Modalità: al momento della registrazione di cui all'art. 101, comma 2, del Regolamento si verificano i materiali introdotti e all'uscita i materiali presenti sui veicoli introdotti.

Orari: le imprese possono accedere al cimitero negli orari di apertura, avendo cura di uscire almeno 30 minuti prima del termine di chiusura cimitero a fine giornata. Non si può accedere/eseguire lavori al cimitero nei giorni di Sabato, Domenica e Festivi. Durante l'esecuzione dei funerali va osservato il fermo lavori per non disturbare la cerimonia. E' consentito proseguire solamente nei casi di lavorazioni poco rumorose e poste in luogo non visibile dal punto di sepoltura/tumulazione in corso.